

 क.रा.बी.नि. E.S.I.C.	कर्मचारी राज्य बीमा निगम (श्रम एवम् रोजगार मंत्रालय भारत सरकार) Employees' State Insurance Corporation (Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)	 सत्यमेव जयते	उप क्षेत्रीय कार्यालय, रोहिणी – दिल्ली / Sub Regional Office, Rohini – Delhi (आई.एस.ओ. 9001:2015 प्रमाणित कार्यालय) / (An ISO 9001:2015 Certified Office) डी-11, सेक्टर-7, रोहिणी, दिल्ली-110085 D-11, Sector-7, Rohini, Delhi-110085 Phone No.011-27048945 Fax No. 011-27056510 Email. dir-rohini@esic.nic.in Website: www.esic.nic.in
--	---	---	--

संख/No. A-22012/2/2024-प्रशा/

दिनांक/Date : 06.10.25

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या : 48
Office Order No. of Year 2025 :48

सक्षम अधिकारी ने निम्नलिखित अधिकारी को निम्नप्रकार से कार्य आबंटित करने के आदेश दिए हैं जो तुरंत प्रभावी होंगे :-

The Competent Authority has allotted the work to the following Officer as under with immediate effect:-

क्रमांक संख्या Sr. no.	अधिकारी का नाम व पदनाम सर्वश्री / श्रीमती/कुमारी Name of the Officer & Design. Sh/Smt/Kum	वर्तमान आबंटित कार्य Present allotted work	आदेशित आबंटित कार्य Ordered allotted work
1	जितेंद्र मनोचा, सहायक निदेशक Jitender Manocha, Assistant Director	पी.जी, वसूली, हितलाभ, ICT, सामान्य, प्रेषण व प्राप्ति कक्ष, विधि व रोकड़ PG, Recovery, Benefit, ICT, General, Diary & Dispatch, Legal & Cash Branch	जनसंपर्क शाखा वर्तमान कार्य के अतिरिक्त PR Branch in addition to present work

इ.डी.पी. सेल को तदनुसार ई-ऑफिस में मैपिंग करने के निर्देश दिए जाते हैं।
 EDP cell is also directed to map in E-Office accordingly.

Digitally signed by
 Ravinder Kumar Panwar
 Date: 06-10-2025
 सहायक निदेशक (प्रशा.)/Asstt. Director (Admn.)

सम्बंधित अधिकारी/Concerned Officer.

प्रतिलिपि/Copy to :-

- सभी शाखाएं व सभी शाखा कार्यालय, उप क्षेत्रीय कार्यालय, रोहिणी को सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु।
 All Branches & Branch Offices, SRO, Rohini for information & necessary action.
- कार्यालय आदेश फाइल/पी. फाइल, प्रशा. शाखा, उप क्षेत्रीय कार्यालय रोहिणी।
 Office Order File/P.File, Admn. Br., SRO, Rohini